

Согласовано
председатель профсоюзного комитета



Павлова Р.А.



Утверждаю
И.о. директора школы

Соркина Ж.В.

План работы
МБОУ «Школа №65» Московского района г.Казани
по противодействию коррупции
на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Школа №65» Московского района г.Казани			
1	Прием граждан директором школы	По графику	И.о.директора Соркина Ж.В.
2.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления проявлений коррупции	В течение года	И.о. директора Соркина Ж.В.
3.	Принятие коллегиального решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	И.о.директора Соркина Ж.В., собрание трудового коллектива
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестации педагогов школы; - мониторинговые исследования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой истсемы критериев оценки качества образования; - информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности пед.работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут	В течение года	Заместитель директора Ярцева А.А.
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном и среднем общем образовании	В течение года	И.о.директора Соркина Ж.В., зам. директора Ярцева А.А.
6.	Контроль за осуществлением приема в первый класс	Согласно графику	И.о.директора Соркина Ж.В.,

			зам.директора Самаркина Н.В.
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Администрация школы
8.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	И.о.директора Соркина Ж.В.
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	В течение года	И.о.директора Соркина Ж.В., зам. директора Денисова С.В.
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Формирование нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам школы	В течение года	И.о.директора Соркина Ж.В., Ярцева А.А.
2.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	В течение года	И.о.директора Самаркина Н.В.
3.	Размещение информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и событиях в жизни школы	В течение года	Зам.директора Бондаренко Я.С.
4.	Рассмотрение антикоррупционных вопросов на совещаниях при директоре, совещаниях педагогического коллектива	В течение года	И.о.директора Соркина Ж.В., зам. директора Денисова С.В.
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение вопросов по антикоррупции в рамках учебной программы на уроках обществознания	В течение учебного года	Учителя истории и обществознания
2.	Проведение классных часов по антикоррупционной направленности	Ноябрь- декабрь	Классные руководители
3.	Встречи с представителями правоохранительных органов на тему «Есть такая профессия – защищать закон и порядок»		Турунцева Е.А., зам. директора Бондаренко Я.С.
4.	Проведение открытых уроков по обществознанию и праву	Ноябрь-декабрь	Тарасов А.И.
5.	Интеллектуальная игра для учащихся 9-11 классов «Что? Где? Когда?»	ноябрь	Нуриева А.И.
6.	Проведение конкурса плакатов на антикоррупционную тематику	ноябрь	Бондаренко Я.С. Соловьева Г.Р.
7.	Проведение информационно-познавательных книжных выставок «Надо жить честно!»	Ноябрь-декабрь	Маркова Т.А.
8.	Размещение агитационных материалов антикоррупционной направленности на сайте школы и официальных аккаунтах в социальных сетях	Ноябрь- декабрь	Нуриева А.И. Халева Е.А.
9.	Участие школьников в республиканских конкурсах (положения утверждены)	Согласно графикам	Павлова Р.А., Василенко Ю.Ю.,

	приказом МОиН РТ от 22.07.2020 № под-778/20		Аглиуллова Л.З., Соловьева Г.Р.
Работа с педагогическим сообществом школы			
1.	Информирование всех участников образовательного процесса о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции, о реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в школе	Август, сентябрь	И.о.директора Соркина Ж.В., зам. директора Денисова С.В.
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях педагогического коллектива	В течение года	И.о.директора Соркина Ж.В., зам.директора Денисова С.В.
Мероприятия с родителями (законными представителями)			
1.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Зам.директора Денисова С.В.
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Зам.директора Бондаренко Я.С.
3.	Родительские собрания по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Зам.директора Бондаренко Я.С.